PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, diciembre de 2024

Señor
LUDWING MAURICIO ROJAS DELGADO

SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5850950**

Coordinador Académico

Programas Nocturnos y Sabatinos
Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5850950 2024

Andrea Lizarazo Grisales, identificado con la cédula de ciudadanía 1114061399 de San Pedro en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Nocturnos y Sabatinos en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.5850950, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA MCTE ($44.655.450COP).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

Diez pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2024 por CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545).

b. Un pago correspondiente al mes de diciembre por valor de un MILLÓN SEICIENTOS UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M /CTE ($ 1.637.366).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA a través de acciones regulares en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual en cualquier programa de los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Se imparte formación virtual a las siguientes fichas: **Formación complementaria:** **Programa:** ATENCION INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES 33130158 14 de noviembre al 11 de diciembre 2024. Ficha: 3128336 **Competencia:** Asistir integralmente a persona y familia con relación a etapa del proceso vital y contexto social, político, cultural y ético.	Se anexa registro fotográfico ver anexo de evidencias pagina 2 a la 10.

		Programa: ATENCION INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES 33130158 14 de noviembre al 11 de diciembre 2024. Ficha: 3128336 **Competencia:** Asistir integralmente a persona y familia con relación a etapa del proceso vital y contexto social, político, cultural y ético. **Resultados de aprendizaje:** Realizar la atención integral en salud a las víctimas de violencias sexuales según normatividad, modelos y protocolos vigentes. Activar procesos para el restablecimiento de los derechos de las víctimas de violencias sexuales teniendo en cuenta la intersectorialidad. Reconocer las condiciones para el abordaje integral a las víctimas de violencias sexuales según normatividad vigente. Evaluar la aplicación de	

		lineamientos en el abordaje de atención de víctimas de violencia sexual según protocolos establecidos y políticas públicas. **Programa:** IMPLEMENTACION DE ACCIONES EDUCATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE ENTORNOS SALUDABLES 41730034 14 de noviembre al 11 de diciembre 2024. Ficha: 3128867 **Competencia:** Intervenir en las situaciones de riesgo de la salud pública de acuerdo con las necesidades identificadas y normatividad vigente. **Resultado de aprendizaje:** Realizar una planeación educativa basándose en los principios y modelos pedagógicos que permitan promover los entornos saludables, las estrategias de información, educación y comunicación IEC y guías metodológicas vigentes. Reconocer las estrategias de evaluación en la estrategia de entornos saludables según modelo pedagógico, caracterización de la población y guías metodológicas.	

		Plantear acciones que permitan integrar la estrategia AIEPI a la estrategia de entornos saludables según modelo de gestión local de AIEPI. Dimensionar los elementos fundamentales para la elaboración de un programa de capacitación en la estrategia de entornos saludables. Identificar las acciones educativas en la estrategia de entornos saludables teniendo en cuenta sus programas y herramientas.	

2	B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.
3	C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos	Durante este mes se apoyo el proceso de inducción del programa Agroempresarial. Fichas: 3118452- 3118591	Se anexa registro fotográfico ver anexo de evidencias pagina 11.

4	D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.
5	E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, Zajuna, Teams y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado.	Se anexa registro fotográfico de la página 13 a la 17.

6	F. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato	Durante el periodo objeto del pago se realizó entrega en la forma dispuesta por la coordinación académica. Se realiza cargue en Secop II..	Durante el periodo objeto del pago se realizó entrega en la forma dispuesta por la coordinación académica. Se realiza cargue en Secop II. Pag. 18
7	G. Apoyar y acompañar a la Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.

8	H. Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.
9	I. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se realizo la capacitación de seguridad y salud en el trabajo y la capacitación de protocolos de bioseguridad.	Para el presente mes no se adelantaron las actividades en mención.
10	J. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.	Se adjunta registro fotográfico pagina 19.
11	K. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la	Se realiza el proceso de certificación de la Norma a espera del Certificado.	Se adjunta registro fotográfico pagina 20.

	actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".		
12	L. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.
13.	M. Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales,	Se participó en actividades de formación para instructores. **Formador**: Ezequiel Cadavid **Fecha:** 24 y 29 de noviembre de 2024 **Denominación del Programa de Formación:** Gamificación	Se adjunta registro fotográfico de asistencias, en la página 22.

	actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras”		
14	N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7946868358 noviembre y No. 7951904087 diciembre, de la planilla operador SOI (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

Firma
Andrea Lizarazo Grisales
Contratista
C.C. No. 1114061399

Recibí a satisfacción:

Firma
LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO
Supervisor(a) Contrato N.º CO1.PCCNTR.5850950
Coordinador Académico